



HIŠNI RED

Rahelinega vrtca v Preski

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Otroci in delavci vrtca ter zunanji obiskovalci so dolžni prispevati k:

- uresničevanju ciljev in programa vrtca,
- varnosti udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa,
- urejenosti, čistoči, redu, disciplini in prijetnem počutju v vrtcu,
- preprečevanju škode.

2. člen

Določila hišnega reda morajo spoštovati vsi zaposleni, otroci, zunanji sodelavci, starši in drugi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

Uporaba hišnega reda velja za zgradbe in površine, ki so opredeljene kot vrtčevski prostor.

Hišna pravila veljajo za vse, ki delamo ali prihajamo v hišo otrok. S spoštovanjem le-teh upoštevamo način življenja v njej tako, da:

- govorimo tišje,
- se gibljemo umirjeno,
- hodimo v čevljih le v garderobi (za ostale prostore uporabljamo copate, ki si jih nataknemo na obutev).

3. člen

Odgovornost vrtca v vrtčevskem prostoru velja za čas, ko poteka vzgojno učni in varstveni proces in druge organizirane dejavnosti v okviru programa vrtca.

2. OBMOČJE VRTCA IN POVRŠINE, KI SODIJO V NJEGOV PROSTOR

4. člen

Vrtec deluje v najetih prostorih Pastoralnega doma Sv. Jožefa, Preška cesta 33, 1215 Medvode (v nadaljevanju Preska).

Prostori, ki jih vrtec najema, so:

- pritličje: tri sobe s pomožnimi prostori in telovadnico,
- prvo nadstropje: souporaba stranišč, pogovorna soba, zbornica in soba za ravnateljico,
- klet: jedilnica,

- zunanje igrišče in dvorišče.

3. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

5. člen

Varstvo poteka pet dni v tednu, in sicer v ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek med 6.45 in 16.15 uro. Razdeljeno je na:

- jutranje varstvo od 6.45 do 08.00 ure,
- zajtrk ob 8.00 uri,
- dopoldansko delo po sobah:
 - čas dela z materiali traja od 08.00 ure do 10.30 ure, sledi črta in gibanje,
- kosilo ob 11.45 uri,
- počitek ob 12.30 uri,
- popoldanska malica in aktivnosti od 14.00 ure dalje.

4. UPORABA VRTČEVSKEGA PROSTORA

6. člen

V vrtec otroci prihajajo skozi prednji vhod na spodnji strani stavbe. Prvi trenutki dneva, posebej ob prihodu otroka v vrtec, so pomembni za uspešen začetek dneva in tudi za rast otrokove samostojnosti. Priporočamo, da otroku omogočite, da se samostojno preobuje, sleče in obesi zgornje oblačilo. V garderobi ne bodite preglasni, da s tem ne motite dela v vrtcu.

Ko otroka oddate, dajte vzgojiteljici znak, da ste ga pripeljali. Tudi, ko pridete po otroka, dajte vzgojiteljici znak, da ste prišli in počakajte v garderobi. Prosimo vas, da ne kličete otroka, saj bo prišel, ko bo zaključil in pospravil svoje delo. Kadar ga prevzimate zunaj na igrišču, počakajte, da otrok pospravi stvari, s katerimi se igra, nato skupaj z njim odidite.

5. ORGANIZACIJA NADZORA in VARNOST OTROK

7. člen

Ukrepi za varnost v vrtcu

Pri delu oz. bivanju otrok v igralnici je potrebno organizirati delo na način, da se zagotovi varnost otrok, predvsem tako:

- da je oprema v igralnici varna, igrače morajo biti varne in higienično neoporečne,
- da so prostori in predmeti v njih higieniško neoporečni,
- da se otrokom preprečuje nevarno ravnanje v igralnici,
- da se otrokom prepreči medsebojno fizična obračunavanja, nasilna ravnanja ipd.,
- da se delo z nevarnim orodjem in delovnimi pripomočki organizira tako, da ima vzgojiteljica ali pomočnica vzgojiteljice stalno pregled nad ravnanjem otrok, sicer pa naj bodo taki pripomočki in orodja shranjeni na varnem mestu izven dosega otrok,
- da je zagotovljena kontrola nad otroki pri zapuščanju igralnice,
- da se zagotovi, da otroci niso izpostavljeni temperaturnim razlikam in onesnaženemu okolju, ki bi lahko neugodno vplivala na njihovo zdravje,

- da se zagotovi, da v bivalnih prostorih ni prepaha,
- da se zagotovijo varne talne površine (suha, ne spolzka tla ipd.),
- da se zagotovi redno zračenje prostorov,
- da je stavba zaklenjena.

V vrtcu ne dovolimo žvečenja žvečilnega gumija, ker so otroci v nenehnem gibanju oz. se radi pogovarjajo in bi žvečilni gumi predstavljal resno nevarnost zadušitve.

V vrtec ni dovoljeno nositi predmetov, ki bi lahko ogrozili varnost in zdravje otrok. Otrok lahko po dogovoru z vzgojiteljico v skupino prinaša svoje igrače, vendar vrtec ne more sprejeti odgovornosti za morebitno poškodovanje le-teh.

Dragoceni predmeti oz. nakit zaradi varnosti v vrtcu niso zaželeni. Enako velja tudi za igrače kot so puške, sablje in noži.

Pri hranjenju otrok je potrebno paziti na varnost pri uporabi jedilnega pribora. Hrana naj bo primerne velikosti (grižljaja - zlasti pri jasličnih otrocih), primerne temperature, da ne bi prišlo do opeklin.

Neposredno pred spanjem je vzgojiteljica dolžna preveriti, ali ima otrok prazna usta.

Med spanjem mora biti zagotovljen mir, otroci morajo biti primerno oblečeni in pokriti v skladu s temperaturo v sobi.

Vzgojiteljica oz. pomočnica vzgojiteljice je dolžna nadzorovati otroke **ves čas počitka**. Vzgojiteljica oz. pomočnica vzgojiteljice ob predaji otrok v varstvo druge vzgojiteljice odda seznam otrok, ki jih starši še niso prišli iskat oz. jih prevzema druga vzgojiteljica / pomočnica.

Po koncu poslovnega časa vrtca starši in njihovi otroci zapustijo prostore vrtca, da bi lahko nemoteno opravili čiščenje oz. različna popravila in druga nujna dela.

8. člen

Ukrepi za varnost zunaj vrtca

Na sprehodu, izletu ali igri oz. drugih oblikah dejavnosti zunaj prostorov vrtca, morata otroke enega oddelka varovati oz. spremljati najmanj dva zaposlena oz. dve odrasli osebi.

Če je dejavnost vezana na prevoz otrok, morata oddelek otrok poleg vzgojiteljice spremljati še najmanj dva polnoletna spremljevalca.

Aktivnosti otrok zunaj igralnice morajo biti vselej organizirane in vodene tako, da imata zaposlena vrtca ves čas dober pregled nad vsemi otroki svojega oddelka.

Pri organiziranju aktivnosti z otroki na prostem je vzgojiteljica oz. pomočnica vzgojiteljice predvsem dolžna:

- da seznanijo otroke z okoljem in mesti, kjer se bodo izvajale aktivnosti,
- da prične z izvajanjem aktivnosti šele tedaj, ko so zbrani vsi otroci oddelka,
- da se pri izvajanju aktivnosti na prostem izogiba okolju in mestom, kjer obstaja nevarnost za otroke,
- da preveri ustreznost igral in v primeru okvar obvesti vodjo enote,
- da ima ves čas pregled nad otroki, nad številom otrok in nad njihovim gibanjem,
- da prepreči ravnanja otrok in tako početje, ki ogroža zdravje in življenje otroka ali drugih oseb v skupini.

Ko otrok odhaja iz vrtca, starši poskrbijo, da držijo otroka za roko, saj so pred vrtcem parkirišča, ki niso za otroke varen kraj, saj je na njih dovoljen promet vozil.

9. člen

Ukrepi v primeru poškodb ali slabem počutju otroka

Vsak zaposlen v vrtcu je dolžan takoj ukrepati, ko opazi ali je obveščen o poškodbi ali slabemu počutju otroka.

Starše pokličemo po telefonu v primeru :

- če je otrokova temperatura 37, 5°C in več,
- če se otrok izrazito slabo počuti, močno bruha, ima bolečine, hudo drisko ipd.,
- če je vedenje otroka nenavadno
- v vseh primerih nujnega zdravniškega posega.

Otroka je potrebno namestiti na varno mesto in zagotoviti, da ni sam.

Zaposleni je dolžan o poškodbi otroka obvestiti starše in tajništvo, svetovalno službo ali vodstvo vrtca.

V primeru **težje poškodbe**, zelo slabega počutja, bolezenskega stanja ali v primeru, da se ne da oceniti resnosti poškodbe ali stanja, je potrebno poklicati zdravnika.

V primeru, da se zdravnik ne more takoj odzvati na klic, je potrebno poklicati reševalno postajo. **V obeh primerih je potrebno takoj obvestiti starše.**

V primeru, da je poškodba posledica nasilnega dejanja ali nesreče (npr. padec z višine...) je vrtec o tem dolžen obvestiti tudi **policijo**. V primeru težje poškodbe je potrebno sestaviti **zapisnik** na obrazcu, ki ga hrani ravnateljica.

6. SPREJEM OTROKA V VRTEC IN ODHOD DOMOV

10. člen

Otroka pripeljejo v vrtec starši osebno oziroma ga spremlja od staršev pooblaščen oseba, ki je polnoletna in ima pisno pooblastilo staršev.

Obveznosti staršev:

- starši morajo otroka v vrtcu zapustiti ali prevzeti le v prisotnosti zaposlenega v vrtcu in ga ne smejo puščati samega v garderobi ali celo pred vrtcem;
- starši prihajajo po otroka ob dogovorjenem času, da bo otrok spoznal, kako pomembno se je držati dogovorov;
- o vseh spremembah naslova, telefona, stanja družine ... obvestijo starši vzgojiteljico, saj so ti podatki pomembni za nemoteno delo.

7. VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

11. člen

Vrtec mora vzdrževati prostor tako, da je zagotovljena:

- varnost otrok, ki ga uporabljajo,
- čistoča in urejenost,
- namembnost uporabe.

12. člen

Strokovni delavci skrbijo za nadzor v prostorih tekom celotnega dneva.

13. člen

V vrtce veljajo pravila spoštovanja in lepega vedenja. Otroci prihajajo v vrtec primerno oblečeni in urejeni.

Najprimernejša so udobna in preprosta oblačila, ki otroku omogočajo samostojnost pri oblačenju in jih ne ovirajo pri gibanju. Oblačila z velikimi gumbi in zadrgami, ki se zlahka odpenjajo in zapenjajo, dobro služijo temu namenu. Copati naj bodo preprosti in nedrseči, nekje do četrtega leta so najboljši na ježka ali na elastiko, za starejše pa priporočamo copate z zaponko ali vezalkami. Tudi pri čevljih bodite pozorni, da otroku omogočajo samostojnost pri obuvanju. Čevlje in copate podpišite, ravno tako jakne, bunde in ostala oblačila.

Ker bodo v našem vrtcu otroci veliko delali z vodo in ker se bodo odvajali od pleníc, bomo potrebovali tudi rezervna oblačila. Za jaslične otroke priporočamo vsaj tri rezervne komplete oblačil, za starejše otroke pa vsaj dva rezervna kompleta. Število je odvisno tudi od posameznega otroka in od vremenskih razmer. Rezervna oblačila zložite v otrokov zaboj pred sobo, kjer lahko pustite tudi rezervno vrečko za mokra in umazana oblačila. Zalogo rezervnih oblačil sprti pregledujte.

Dolžnost obiskovalcev, ki prisostvujejo delovnemu procesu v času delovanja vrtca je, da se držijo predhodno dogovorjenih pravil, hišnega reda in s svojo prisotnostjo ter obnašanjem ne motijo dela v sobi.

8. OBVEZNOSTI

14. člen

Odgovornost do delavcev vrtca, otrok in staršev otrok, ki obiskujejo vrtec:

- Spoštujemo kompetentnost, avtonomijo, iniciativnost, ustvarjalnost zaposlenih v vrtcu kot tudi otrokovo iniciativnost, ustvarjalnost in avtonomijo. Vse to spoštujemo tudi pri njihovih starših,
- Spoštujemo pravico do zasebnosti delavcev v vrtcu in do nedotakljivosti njihove osebne integritete.
- Negujemo strpne medsebojne odnose brez predsodkov glede rase, vere, nacionalne in etične pripadnosti, starosti, premoženja, političnega prepričanja ali življenjskega sloga delavcev vrtca.
- Če opazimo neetično ali nekompetentno ravnanje zaposlenega v vrtcu, na to najprej opozorimo delavca. V kolikor svojega ravnanja ne spremeni, obvestimo vodjo vrtca in vodstvo zavoda.
- Ocena ali presoja neetičnega ali nekompetentnega ravnanja mora temeljiti na dejstvih in biti pomembna z vidika otroka, interesov družine in programa vrtca.

15. člen

Obveznosti staršev do vrtca

Starši ob sprejetju otroka v vrtec prejmejo Pogodbo o vključitvi otroka v vrtec in o plačevanju oskrbnin. S podpisom obrazca se starši obvežejo, da bodo spoštovali dogovore v zvezi s plačevanjem in hišnimi pravili. Račune morajo redno plačevati, v primeru zamude pa morajo kriti tudi stroške opomina in zamudne obresti. Morebitne dolgove staršev, ki nastajajo ob neplačevanju, bo vrtec prisiljen izterjati po sodni poti.

Starši:

- načelno sprejmejo strokovne usmeritve vrtca (organizacijske, prehrabene, vsebinske,...);
- sodelujejo z zaposlenimi vrtca v dobro otroka in kvalitete programov;
- zanimajo se za otrokov razvoj;
- spoštujejo osebno integriteto vzgojiteljice in drugih zaposlenih v vrtcu;
- izpolnjujejo sprejete dogovore, povezane s poslovnim časom, finančnimi obveznostmi in izbranim programom;
- dosledno upoštevajo Pravilnik o varnosti otrok;
- upoštevajo Pravila vrtca in hišni red;
- seznanijo vzgojiteljico o posebnostih otroka;
- obveščajo strokovne delavce oddelka o boleznih otroka, morebitni odsotnosti in vzrokih zanjo:
 - odsotnost otroka sporočijo do 8.30 ure,
 - v primeru bolezni vzgojiteljico seznanijo o vrsti otrokove bolezni, še posebej, če gre za nalezljivo bolezen,
 - zdravila naj otrok dobiva doma, v vrtcu pa le takšna, ki jih predpiše zdravnik in to samo v primeru kroničnih bolezni, alergij ipd.,
- v vrtec pripeljejo zdravega otroka, da z boleznijo ne ogroža sebe in drugih;
- ko otrok zboli v vrtcu, pridejo starši ponj v najkrajšem možnem času, saj potrebuje navzočnost in nego staršev;

Otrok je lahko v vrtcu največ devet ur dnevno v okviru poslovnega časa vrtca.

16. člen

Z inventarjem vrtca in montessori materiali ravnamo otroci in vzgojitelji tako, da ostanejo nepoškodovani. V primeru namerne povzročitve škode ali povzročitve škode iz malomarnosti, mora povzročitelj poravnati nastalo škodo.

9. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**17. člen**

Kajenje in uživanje alkoholnih pijač ter drog v prostorih vrtca je strogo prepovedano. Prepoved velja za vse zaposlene, drugo osebje vrtca in obiskovalce.

Preska, 01.08.2013

Ravnateljica: dr. Mirjam Čebulc